

Envoyé en préfecture le 15/07/2024

Reçu en préfecture le 15/07/2024

Publié le

ID : 073-200041010-20240711-DEL_2024_119-DE



CONVENTION DE GESTION
DU MODÈLE DE DÉPLACEMENTS MULTIMODAL
DE L'OUEST SAVOYARD
(MODEOS)

Entre les soussignés :

D'une part, les copropriétaires,

L'ÉTAT

Situé Château des Ducs de Savoie – Place Caffé - BP 1801 – 73018 Chambéry Cedex, représenté par la Direction Départementale des Territoires,

ci-après dénommé l'État

LE DEPARTEMENT DE LA SAVOIE

Situé CS 31802 - 73018 Chambéry Cedex, représenté par le Président du Conseil Départemental de la Savoie, Monsieur Hervé GAYMARD, dûment autorisé en vertu de la délibération de la Commission permanente du/..../....,

ci-après dénommé Le Département

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION GRAND CHAMBERY

Située 106 allée des Blachères - 73026 Chambéry cedex, représentée par son Président, Monsieur Thierry REPENTIN, dûment autorisé en vertu de la délibération n°..... du, ayant délégué à cet effet Monsieur, Vice-président délégué,

ci-après dénommée Grand Chambéry

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION GRAND LAC

Située 1500 Boulevard Lepic - 73100 Aix-Les-Bains, représentée par son Président, Monsieur Renaud BERETTI dûment autorisé en vertu de la délibération n°..... du, ayant délégué à cet effet Monsieur, Vice-président délégué,

ci-après dénommée Grand Lac

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES CŒUR DE SAVOIE

Située Place Albert Serraz - BP 40020 - 73800 Montmélian cedex, représentée par sa Présidente, Madame Béatrice SANTAIS, dûment autorisée en vertu de la délibération n°..... du, ayant délégué à cet effet Monsieur, Vice-président délégué,

ci-après dénommée CC Cœur de Savoie

LE SYNDICAT MIXTE DE L'AVANT-PAYS SAVOYARD (SMAPS)

Situé Parc d'activités Val Guiers - 73330 Belmont-Tramonet , représenté par son Président, Monsieur Guy DUMOLLARD, dûment autorisé en vertu de la délibération du Comité syndical,

ci-après dénommé le SMAPS

LE SYNDICAT MIXTE METROPOLE SAVOIE

Situé Bâtiment Evolution, 25 rue Jean Pellerin – 73000 Chambéry, représenté par son Président, Monsieur Thibaut GUIGUE, dûment autorisé en vertu de la délibération du/..../....,

ci-après dénommé Métropole Savoie

et le gestionnaire, d'autre part ; Agate Territoires,

ARTICLE 1. OBJET DE LA CONVENTION

L'objet de la présente convention est de définir les modalités de gestion et de financement du modèle multimodal de déplacements de l'ouest savoyard (MODEOS) depuis son transfert à l'Agence alpine des territoires (Agate).

Créé en 2012, MODEOS permet de tester l'impact de projets de transport, de grands équipements et de scénarios d'urbanisation à différents horizons temporels. Il constitue donc un outil d'aide à la décision important pour l'État et les collectivités territoriales compétentes en matière d'aménagement du territoire.

Pour être fonctionnel, ce modèle doit intégrer un ensemble de données fiables et régulièrement actualisées caractérisant l'offre et la demande de transport en situation actuelle, ainsi que des hypothèses partagées par l'ensemble des signataires pour décrire les évolutions possibles à un ou plusieurs horizons futurs.

MODEOS constitue ainsi :

- Une base d'hypothèses communes et partagées pour prendre en compte ou tester les effets des projets ou des politiques publiques d'aménagement sur l'ensemble du système de déplacements ;
- Un outil d'analyses par simulation au service des élus en charge de la planification territoriale, permettant d'anticiper le fonctionnement futur du territoire en termes de déplacements et d'éclairer les choix politiques, notamment infrastructurels ;
- Un outil de production de données et supports pédagogiques (notamment cartographiques) permettant d'alimenter les études d'opportunité ou de faisabilité réalisées sous maîtrise d'ouvrage des copropriétaires du modèle ou par leurs partenaires. Le périmètre de mise en œuvre du modèle est celui de l'Enquête Ménages Déplacements Grand Territoire (2007) et sera celui de la prochaine Enquête Mobilité Certifiée du CEREMA (2022).

ARTICLE 2. COPROPRIETAIRES DU MODELE

Les signataires de la présente convention sont copropriétaires du modèle. A ce titre, ils sont libres de l'utiliser en tant que de besoin, dans le respect des modalités prévues à l'article 6. Ils participent également à l'ensemble des frais de gestion du modèle selon les modalités définies à l'article 7.

ARTICLE 3. GESTIONNAIRE

Article 3.1. : Administration institutionnelle et technique

Les partenaires historiques du modèle ont confié la gestion et l'actualisation régulière du modèle partagé à l'Agence alpine des territoires (Agate) depuis le 1^e janvier 2019.

Le gestionnaire ainsi désigné assure l'administration institutionnelle en effectuant les missions suivantes : relations contractuelles avec PTV Group (le développeur logiciel), mise à disposition du modèle et supervision des conditions de son utilisation, animation de l'outil à travers l'organisation des comités de gestion, communication aux partenaires, gestion de l'interface web MODEOS.

Il assure également son administration technique en effectuant les missions suivantes : production et fourniture de supports techniques et pédagogiques (notamment cartographiques), avis relatifs aux

modalités de réalisation des simulations, maintien de l'intégrité et de la pertinence des données d'entrée, adaptations du modèle, réalisation de tests à la demande du comité de gestion, analyses comparatives entre scénarios.

A ce titre, il doit mobiliser des ressources humaines suffisantes et au besoin, mettre en œuvre et assurer l'exécution des marchés de prestations externes pour le compte des copropriétaires (modification de paramètres sous licence, recalages).

Article 3.2. Administration financière

Le gestionnaire établit un budget prévisionnel annuel et réalise les appels de fonds auprès des copropriétaires du modèle, conformément aux dispositions prévues à l'article 7.

Article 3.3. Prestations

Le gestionnaire peut réaliser des simulations pour le compte des copropriétaires, des partenaires ou d'utilisateurs tiers. Si ces prestations nécessitent des opérations complexes ne pouvant être effectuées dans le cadre des missions d'administration technique, le gestionnaire est sollicité comme bureau d'études et soumis aux règles de mise en concurrence. Il peut également répondre à des appels d'offre lancés par des partenaires ou des tiers, avec avis favorable du comité de gestion. Dans le cas d'une prestation concurrentielle réalisée en dehors de son temps d'administration, le gestionnaire facture ses prestations, indépendamment de sa mission d'administration.

ARTICLE 4. COMITE DE GESTION

Afin de garantir une gestion satisfaisante et partagée par tous, un comité de gestion a été institué. Il est composé des représentants des services des différents signataires de cette convention. Les représentants élus des collectivités copropriétaires du modèle sont libres d'assister aux séances de ce comité.

Le comité de gestion se réunit autant de fois que nécessaire à l'initiative du gestionnaire et au moins deux fois par an. Il suit tous les sujets utiles à la gestion du modèle : mises à jour, gestion des scénarios, utilisations, partage des résultats, simulation partagée, analyses de scénarios. Il constitue aussi un lieu d'échanges en matière de planification et de diffusion des pratiques et connaissances relatives à la modélisation.

La préparation et l'animation des comités de gestion sont assurées par Agate qui convoque les membres du comité de gestion au moins un mois à l'avance, prépare les supports d'animation, rédige et diffuse les comptes-rendus de chacune des réunions.

ARTICLE 5. PARTENAIRES INSTITUTIONNELS

Les partenaires institutionnels sont :

- Les collectivités territoriales comprises dans le périmètre de MODEOS et leurs groupements ou dont le ressort territorial englobe son périmètre (la Région) ;
- L'ensemble des services déconcentrés de l'État ;
- L'établissement public administratif CEREMA (Centre d'Études et d'Expertise sur les Risques, l'Environnement, la Mobilité, et l'Aménagement), en tant que gestionnaire du modèle multimodal régional et seulement à ce titre ;
- L'Association Agréée de Surveillance de la Qualité de l'Air (AASQA) Atmo Auvergne Rhône Alpes.

Les partenaires institutionnels du modèle sont susceptibles d'alimenter le modèle en données nécessaires à son bon fonctionnement ou de compléter les résultats de simulation de MODEOS par des analyses relatives aux nuisances environnementales air-bruit. Les utilisations qu'ils feraient du modèle sont soumises à la signature d'une convention de mise à disposition fournie par le gestionnaire.

ARTICLE 6. UTILISATEURS TIERS

Les utilisateurs potentiels du modèle non-signataires de la présente convention et non-désignés comme partenaires institutionnels sont considérés comme des tiers. Ils sont soumis à un droit d'entrée de 1500 € pour toute utilisation du modèle, ainsi qu'à la signature de la convention de mise à disposition du modèle (dépense non soumise à la TVA).

ARTICLE 7. ECHANGES DE DONNEES

Les copropriétaires du modèle signataires de la présente convention apportent à titre gratuit les données qui leur sont propres et qui sont nécessaires à l'administration et au bon fonctionnement du modèle. Ils s'engagent au respect du maintien de son caractère partenarial en restituant au gestionnaire, pour le compte des autres copropriétaires, l'ensemble des fichiers de modification des scénarios de MODEOS ainsi que les résultats de simulation. Ils sont libres d'utiliser MODEOS directement ou par l'intermédiaire de prestataires qu'ils auront désignés dans le respect du code de la commande publique.

Les partenaires institutionnels désignés à l'article 4 peuvent échanger des données avec le gestionnaire pour les besoins de MODEOS et de leurs activités respectives. Cependant, les utilisations éventuelles qu'ils feraient du MODEOS (données ou simulation) donnent lieu à la signature d'une convention de mise à disposition par l'intermédiaire du gestionnaire.

Toute mise à disposition du modèle auprès d'un prestataire mandaté par un des co-propriétaires, un partenaire institutionnel ou un utilisateur tiers nécessite la signature d'une convention spécifique et entraîne l'obligation, pour son utilisateur, de communiquer au gestionnaire l'ensemble des modifications apportées aux données et scénarios du modèle.

ARTICLE 8. ASPECTS FINANCIERS

Les copropriétaires s'engagent à financer et à se répartir l'ensemble des dépenses consécutives à la gestion du modèle qui comprennent :

- L'administration de MODEOS effectué par le gestionnaire qui mobilise les ressources humaines nécessaires en interne
- Les prestations facturées au gestionnaire qui peuvent être, selon les années, régulières (frais de licence et contrat de maintenance annuels, formations dispensées par le développeur PTV) ou exceptionnelles (actualisations et recalages, modification des paramétrages et ajout de modules sous licence, extensions logicielles).

Les droits d'entrée acquittés par les tiers pour l'utilisation de MODEOS viennent en déduction des dépenses facturées.

La répartition des dépenses entre les copropriétaires est effectuée selon les modalités définies dans les articles ci-après.

Article 8.1. : Financement des temps d'administration

Les temps d'administration effectués par le gestionnaire et décrits à l'article 3 sont intégralement pris en charge par le Conseil Départemental de la Savoie, à hauteur de 102,5 jours de travail par an (0.5 ETP).

En début d'année, le gestionnaire communique au Département et au comité de gestion le détail de ses temps passés pour l'année précédente.

Article 8.2. Financement des dépenses engagées par le gestionnaire

Les dépenses engagées par le gestionnaire sont réparties selon la clef de répartition suivante :

- Une participation forfaitaire des membres non dotés de la compétence mobilité, définie suivant le montant des dépenses prévues pour l'année et après accord de principe du Directeur départemental de la Savoie exprimé sous réserve d'affectation des crédits annuels correspondants et avis du bureau de Métropole Savoie,
- Un solde à répartir au prorata de la population incluse dans le périmètre pour les EPCI, étant précisé que la part de ce solde pourra évoluer tant à la hausse qu'à la baisse en fonction du versement effectif des participations forfaitaires.

Clef de répartition entre EPCI copropriétaires

	Pop. INSEE 2018	% participation
Cœur de Savoie	37 987	13%
Grand Chambéry	139 572	50%
Grand Lac	77 513	28%
SMAPS	25 970	9%
Total population MODEOS	281 042	100%

Article 8.3. Modalités pratiques et appel de fonds

Au plus tard le 31 mars de chaque année, le gestionnaire établit à l'attention des copropriétaires un budget prévisionnel annuel pour l'administration de MODEOS retraçant les dépenses régulières et exceptionnelles (factures et devis) ainsi que des recettes perçues et envisagées dans le cadre des utilisations externes (droits d'entrée).

Sur la base du budget prévisionnel, des factures et devis reçus, le gestionnaire établit une proposition de répartition des dépenses régulières et exceptionnelles. L'ensemble de ces éléments sont transmis à la DDT de la Savoie et Métropole Savoie pour accord sur le montant de leur participation forfaitaire.

Après réception d'un accord de principe pour le montant des participations forfaitaires, le gestionnaire saisit les autres copropriétaires pour financer le solde des dépenses prévues pour l'année. L'appel de fonds est réalisé au premier semestre de l'exercice budgétaire.

ARTICLE 9. PROPRIETE INTELLECTUELLE

Les données d'entrée et les résultats issus du modèle sont partagés au sein du consortium des copropriétaires par le gestionnaire à travers le portail web ou sur demande expresse. Le gestionnaire précise l'origine et les licences qui s'appliquent à chacun des jeux des données.

Les partenaires institutionnels s'engagent à réutiliser les données en accord avec les licences qui leurs sont associées.

Les données produites par le gestionnaire dans le cadre de sa mission d'administration sont diffusées via une licence Etalab.

Les résultats de simulation issues du modèle ou utilisant des données d'entrée du modèle sont la propriété des utilisateurs du modèle. Néanmoins, leur utilisation (y compris leur diffusion), est encadrée par la convention de mise à disposition signée pour chaque utilisation du modèle entre le gestionnaire, l'utilisateur et ses éventuels prestataires.

ARTICLE 10. DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est fixée pour une durée de 3 ans, pour les exercices 2024, 2025, 2026. En cas de retrait ou défaillance de l'un ou l'autre des financeurs, les autres signataires se concerteront pour maintenir ou définir une nouvelle clé de répartition.

ARTICLE 11. RETRAIT D'UN MEMBRE COPROPRIETAIRE

Le retrait ou le désengagement d'un des signataires de la présente convention doit être formalisé par courrier signé du représentant désigné de la structure concerné (signataires ci-dessous ou leur remplaçant). Cette demande est présentée par le gestionnaire au comité de gestion qui pourra être convoqué de manière exceptionnelle si aucune date de réunion n'a été fixée préalablement.

Ainsi saisis, les membres du comité de gestion sont engagés à tenter de trouver un accord amiable permettant, dans la mesure du possible, d'éviter le retrait du membre concerné.

ARTICLE 12. LITIGES

En cas de désaccord dans l'exécution ou l'interprétation de la présente convention et avant toute action contentieuse proprement dite devant le Tribunal Administratif de Grenoble, compétent, les parties s'engagent à épuiser toutes les possibilités de conciliation.

Fait en autant d'originaux que de parties

L'État
La Directrice Départementale des Territoires,

Le Département de la Savoie,
Le Président du Conseil Départemental,

La Communauté d'Agglomération Grand Chambéry,

La Communauté d'Agglomération Grand Lac

La Communauté de Communes Cœur de Savoie,

Le Syndicat Mixte de l'Avant-Pays Savoyard,

Le Syndicat Mixte Métropole Savoie

L'Agence alpine des territoires (Agate),
La Directrice générale,